

REGLAMENTO PARA EL MANEJO Y TRATAMIENTO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS

REGLAMENTOS MUNICIPALES



YAHUALICA DE GONZÁLEZ GALLO

GOBIERNO MUNICIPAL 2012 - 2015

¡CONTIGO TODO ES

mejor!

**REGLAMENTO MUNICIPAL PARA EL MANEJO Y TRATAMIENTO
INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS
YAHUALICA DE GONZALEZ GALLO JALISCO A 12 DE ABRIL DE 2010
TÍTULO PRIMERO**

Generalidades

Capítulo Primero

Disposiciones Generales

Artículo 1.- Las disposiciones del presente reglamento son de orden público y se emiten con fundamento a lo establecido en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 77 de la Constitución Política del Estado del Estado de Jalisco, las disposiciones aplicables de la Ley General de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente, las relativas a la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, la Ley Estatal de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente y la Ley Estatal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos.

Artículo 2.- El presente Reglamento tiene por objeto:

- I. Regular la prestación del servicio público consistente en limpia, recolección, transporte, procesamiento, tratamiento, reciclaje, transferencia y disposición final de residuos;
- II. Regular la gestión integral de los residuos en el municipio;
- III. Normar la política en materia de gestión integral de residuos sólidos en el municipio;
- IV. Fijar atribuciones y obligaciones en materia de recolección y procesamiento de residuos sólidos,
- V. Fijar las atribuciones de las autoridades Municipales competentes en la aplicación del presente reglamento.
- VII. Regular el composteo o reciclamiento de los residuos sólidos urbanos;
- VIII. Señalar el tipo de construcciones, equipo, mobiliario o accesorios tales como contenedores que habrán de instalarse en la vía pública con que deban contar los edificios públicos o privados;
- IX. Involucrar a los generadores de residuos con el objeto de que se adopten medidas de prevención y manejo, para evitar riesgos a la salud o al ambiente; y
- X. Fomentar la reutilización y valoración de los materiales contenidos en los residuos que se generan en el Municipio

Artículo 3.- El ámbito de aplicación del presente Reglamento será la circunscripción territorial del municipio de Yahualica de González Gallo, Jalisco, y se aplicarán supletoriamente al mismo cuando no exista disposición expresa, la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos para el estado de Jalisco.

Artículo 4.- En la formulación y conducción de la política en materia de prevención, valorización y gestión integral de los residuos a que se refiere este Reglamento, se observarán los siguientes principios:

- I. El derecho de toda persona a vivir en un medio ambiente adecuado para su desarrollo y bienestar;
- II. La prevención y minimización de la generación de los residuos, de su liberación al ambiente y su transferencia de un medio a otro, así como su manejo integral para evitar riesgos a la salud y daños a los ecosistemas;
- III. El que corresponde a quien genere residuos, asumir los costos derivados del manejo integral de los mismos y, en su caso, de la reparación de los daños;
- IV. La separación, reutilización y reciclado de los residuos sólidos urbanos y especiales y su aprovechamiento, será preferente encaminada a la disposición final de estos de manera eficiente;
- V. Promover la educación ambiental de la población para controlar y separar los residuos desde la casa;
- VI. Fomentar la responsabilidad compartida de los productores, comercializadores, consumidores, empresas de servicios de manejo de residuos, de la sociedad y de la autoridad municipal para lograr que el manejo integral de los residuos sea ambientalmente eficiente, tecnológicamente viable y económicamente factible;
- VII. La valorización de los residuos para su aprovechamiento como insumo en las actividades productivas;
- VIII. El acceso público a la información, la educación ambiental y la capacitación, como tareas permanentes del Municipio para lograr la prevención de la generación y el manejo sustentable de los residuos;
- IX. La selección de sitios para la disposición final de residuos de conformidad con las Normas Oficiales Mexicanas y con los programas de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano; y
- X. La realización inmediata de acciones de remediación de los sitios contaminados, para prevenir o reducir los riesgos inminentes a la salud y al ambiente.

Artículo 5.- Se consideran de utilidad pública:

- I. La prestación del servicio público de limpia;
- II. Las medidas necesarias para evitar el deterioro o la destrucción que los elementos naturales puedan sufrir, en perjuicio de la colectividad, por la liberación al ambiente de residuos;
- III. La construcción de infraestructura en el Municipio para el manejo integral de los residuos sólidos urbanos y de manejo especial; y
- IV. Las acciones de emergencia para contener los riesgos a la salud derivados del manejo de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.

Artículo 6,- Para los efectos de este Reglamento se entenderá por:

Almacenamiento: Acción y efecto de retener temporalmente residuos sólidos, en tanto se procesan para su aprovechamiento, se entregan al servicio de la recolección, o se dispone de ellos;

Aprovechamiento de los residuos: Conjunto de acciones cuyo objetivo es recuperar el valor económico de los residuos mediante su reutilización, manufactura, rediseño, reciclado y recuperación de materiales secundarios o de energía;

Aseo Público: Servicio público que consiste en realizar las labores de manejo, recolección, limpieza, tratamiento, traslado y disposición final de los residuos sólidos municipales; análoga;

Biodegradable: Cualidad que tiene toda materia de tipo orgánico para ser metabolizada por medios biológicos;

Centro de acopio: Lugar estratégico determinado por las autoridades municipales, para la recepción de residuos sólidos domésticos separados, para su comercialización y reciclaje;

Clasificación: Método por el cual se evita que los residuos sólidos municipales se mezclen, mediante su almacenaje separado, para facilitar su transportación y disposición final;

Composta: Mejorador orgánico de suelos, hecho con residuos orgánicos, tierra y cal;

Composteo: Acción de producir composta. Proceso de estabilización biológica de la fracción orgánica de los residuos sólidos, bajo condiciones controladas para obtener composta;

Concesión: Autorización, regida por el derecho público, del orden administrativo, mediante la cual el Ayuntamiento transmite a persona física o jurídica la prestación del servicio público para el manejo de residuos, desde su recolección hasta la disposición final o de una o más de sus actividades, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y su aceptación social;

Confinamiento controlado: Obra de ingeniería para la disposición final de los residuos sólidos no peligrosos, no domésticos, que garanticen su aislamiento definitivo;

Contenedor: Recipiente, caja o cilindro móvil, en el que se depositan para su almacenamiento o transporte los residuos sólidos;

Disposición Final: Acción de depositar o confinar permanentemente residuos en sitios e instalaciones cuyas características permitan prevenir su liberación al ambiente y las consecuentes afectaciones a la salud de la población y a los ecosistemas y sus elementos;

Envasado: Acción de introducir un residuo no peligroso en un recipiente, para evitar su dispersión o evaporación, así como facilitar su manejo;

Envase: Es el componente de un producto que cumple la función de contenerlo y protegerlo para su distribución, comercialización y consumo;

Generación: Acción y efecto de producir residuos a través del desarrollo de procesos productivos o de consumo;

Generador: Persona física o jurídica que produce residuos, a través del desarrollo de procesos productivos o de consumo;

Gestión Integral de Residuos: Conjunto articulado e interrelacionado de acciones normativas, operativas, financieras, de planeación, administrativas, sociales, educativas, de monitoreo, supervisión y evaluación, para el manejo de residuos, desde su generación hasta la disposición final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización económica de su manejo y su aceptación social, respondiendo a las necesidades y circunstancias de cada localidad o región;

Gestor: Persona física o jurídica autorizada en los términos de este ordenamiento, para realizar la prestación de los servicios de una o más de las actividades de manejo integral de residuos;

Gran Generador: Persona física o jurídica que genere una cantidad igual o superior a 10 toneladas en peso bruto total de residuos al año o su equivalente en otra unidad de medida;

Inventario de Residuos: Base de datos en la cual se asientan con orden y clasificación los volúmenes de generación de los diferentes residuos, que se integra a partir de la información proporcionada por los generadores en los formatos establecidos para tal fin, de conformidad con lo dispuesto en este ordenamiento;

Lixiviado: Líquido que se forma por la reacción, arrastre o filtrado de los materiales que constituyen los residuos y que contiene en forma disuelta o en suspensión, sustancias que pueden infiltrarse en los suelos o escurrirse fuera de los sitios en los que se depositan los residuos y que puede dar lugar a la contaminación del suelo y de cuerpos de agua, provocando su deterioro y representar un riesgo potencial a la salud humana y de los demás organismos vivos;

Manejo Integral: Las actividades de reducción en la fuente, separación, reutilización, reciclaje, co–procesamiento, tratamiento biológico, químico, físico o térmico, acopio, almacenamiento, transporte y disposición final de residuos, individualmente realizadas o combinadas de manera apropiada, para adaptarse a las condiciones y necesidades de cada lugar, cumpliendo objetivos de valorización, eficiencia sanitaria, ambiental, tecnológica, económica y social;

Manejo de residuos: El conjunto de acciones que integran el proceso de los residuos y que incluyen la clasificación, almacenamiento, recolección, transporte, rehúso, tratamiento, reciclaje, incineración y disposición final de los residuos sólidos;

Material: Sustancia, compuesto o mezcla de ellos, que se usa como insumo y es un componente de productos de consumo, de envases, empaques, embalajes y de los residuos que estos generan;

Plan de Manejo: Instrumento cuyo objetivo es minimizar la generación y maximizar la valorización de residuos sólidos urbanos y residuos de manejo especial, bajo criterios de eficiencia ambiental, tecnológica, económica y social, con fundamento en el Diagnóstico Básico para la Gestión Integral de Residuos, diseñado bajo los principios de responsabilidad compartida y manejo integral, que considera el conjunto de acciones, procedimientos y medios viables e involucra a productores, comerciantes, consumidores, usuarios de subproductos según corresponda;

Programas: Serie ordenada de actividades y operaciones necesarias para alcanzar los objetivos de este Reglamento;

Reciclado: Transformación de los residuos a través de distintos procesos que permiten restituir su valor económico, evitando así su disposición final, siempre y cuando esta restitución favorezca un ahorro de energía y materias primas sin perjuicio para la salud, los ecosistemas o sus elementos;

Reciclaje: Método de tratamiento que consiste en la transformación de los residuos para fines productivos;

Reciclaje directo: El aprovechamiento directo de las materias recuperables, sin sufrir alteraciones en su estado físico, composición química o estado biológico;

Reciclaje indirecto: El aprovechamiento de los materiales recuperados, sometidos a una transformación, permitiendo su utilización en forma distinta a su origen;

Recolección: Acción de recoger los residuos de los domicilios o sitios de almacenamiento para llevarlos a las estaciones de transferencia, instalaciones de tratamiento o a sitios de disposición final;

Relleno Sanitario: Obra de ingeniería para la disposición final de residuos sólidos generados en el municipio y residuos sólidos no peligrosos, que garanticen su aislamiento definitivo sin alteraciones a los ecosistemas;

Residuo: Material o producto cuyo propietario o poseedor desecha y que se encuentra en estado sólido o semisólido, o es un líquido o gas contenido en recipientes o depósitos, y que puede ser susceptible de ser valorizado o requiere sujetarse a tratamiento o disposición final conforme a lo dispuesto en este Reglamento, en la Ley General para la Prevención y Gestión, la Ley Estatal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos y demás ordenamientos que de ella deriven;

Residuos de Manejo Especial: Son aquellos generados en los procesos productivos, que no reúnen las características para ser considerados como peligrosos o como residuos sólidos urbanos

Residuos Incompatibles: Aquellos que al entrar en contacto o al ser mezclados con agua u otros materiales o residuos, reaccionan produciendo calor, presión, fuego, partículas, gases o vapores

Residuo sólido: Cualquier material generado en los procesos de extracción, beneficio, transformación, producción, consumo, utilización, control o tratamiento, cuyo estado no permita usarlo nuevamente en el proceso que lo generó;

Residuos peligrosos: Aquellos residuos que por sus características corrosivas, reactivas, explosivas, tóxicas, inflamables, biológico–infecciosas o irritantes, representen un peligro para el equilibrio ecológico o un riesgo para el medio ambiente o la salud;

Residuos Sólidos Urbanos: Los generados en las casas habitación, que resultan de la eliminación de los materiales que utilizan en sus actividades domésticas, de los productos que consumen y de sus envases, embalajes o empaques; los residuos que provienen de cualquier otra actividad dentro de establecimientos o en la vía pública que genere residuos con características domiciliarias, y los resultantes de la limpieza de las vías y lugares públicos.

Responsabilidad Compartida: Principio mediante el cual se reconoce que los residuos sólidos urbanos y de manejo especial son generados a partir de la realización de actividades que satisfacen necesidades de la sociedad, mediante cadenas de valor tipo producción, proceso, envasado, distribución, consumo de

productos y que, en consecuencia, su manejo integral es una corresponsabilidad social y requiere la participación conjunta, coordinada y diferenciada de productores, distribuidores, consumidores, usuarios de subproductos, y de los tres órdenes de gobierno según corresponda, bajo un esquema de factibilidad de mercado y eficiencia ambiental, tecnológica, económica y social;

Reutilización: El empleo de un material o residuo previamente usado, sin que medie un proceso de transformación;

Separación Primaria: Acción de segregar los residuos sólidos urbanos y de manejo especial en orgánicos e inorgánicos, en los términos de este Reglamento;

Separación Secundaria: Acción de segregar entre sí los residuos sólidos urbanos y de manejo especial que sean inorgánicos y susceptibles de ser valorizados;

Tratamiento: Procedimientos físicos, químicos, biológicos o térmicos, mediante los cuales se cambian las características de los residuos y se reduce su volumen o peligrosidad;

Valorización: Principio y conjunto de acciones asociadas cuyo objetivo es recuperar el valor remanente o el poder calorífico de los materiales que componen los residuos, mediante su reincorporación en procesos productivos, bajo criterios de responsabilidad compartida, manejo integral y eficiencia ambiental, tecnológica y económica;

Vulnerabilidad: Conjunto de condiciones que limitan la capacidad de defensa o de amortiguamiento ante una situación de amenaza y confieren a las poblaciones humanas, ecosistemas y bienes, un alto grado de susceptibilidad a los efectos adversos que puede ocasionar el manejo de los materiales o residuos, que por sus volúmenes y características intrínsecas, sean capaces de provocar daños al ambiente.

Capítulo Segundo

De las Atribuciones de la Autoridad Municipal en Materia De Manejo Integral de Residuos Sólidos

Artículo 7.-- Son autoridades competentes para aplicar el presente Reglamento, las siguientes:

- I. El Ayuntamiento;
- II. El Presidente Municipal;
- III. El Director de Servicios Municipales.
- IV. El Director de Obras Públicas del Municipio;
- V. El Director de Desarrollo Rural Ecología y Promoción Económica.
- VI. El Juez Municipal;
- VII. El Director de Seguridad Pública.

Artículo 8.- Corresponde al Ayuntamiento, en materia de manejo integral de residuos sólidos a través de las comisiones respectivas lo siguiente:

- I. Autorizar el otorgamiento de concesiones para la prestación del servicio público de limpia, recolección selectiva, transporte, co-procesamiento, tratamiento, acopio, reciclaje, reuso, transferencia y disposición final de residuos;
- II. Autorizar convenios de colaboración con el Ejecutivo del Estado, los demás Municipios, y con los Organismos Públicos estatales o intermunicipales, para la

prestación del servicio de limpia, recolección, transporte, co-procesamiento, tratamiento, reciclaje, reuso, transferencia y disposición final de residuos;

III. Vigilar y hacer cumplir, en la esfera de su competencia este Reglamento y demás disposiciones aplicables a través de la comisión de inspección y vigilancia.

IV. Establecer en la Ley de Ingresos vigente el cobro por el pago de los servicios de manejo integral de residuos sólidos urbanos y destinar los ingresos a la operación y el fortalecimiento de los mismos;

V. Promover instrumentos económicos para aquellas personas que desarrollen acciones de prevención, minimización y valoración, así como para inversión en tecnología y utilización de prácticas, métodos o procesos que coadyuven a mejorar el manejo integral de los residuos sólidos; y

VI. Las demás atribuciones que señalen este Reglamento, otras normas y leyes aplicables de la materia.

Artículo 9.- Son facultades y obligaciones del Presidente Municipal, en materia de manejo integral de residuos sólidos, las siguientes:

I. hacer cumplir en el ámbito de su competencia este Reglamento;

II. Ejecutar los acuerdos que en materia de limpia, recolección selectiva, transporte, co-procesamiento, tratamiento, reciclaje, reuso, transferencia y disposición final de residuos que dicte el pleno del Ayuntamiento;

IV. Formular, establecer y evaluar el sistema de manejo ambiental del municipio;

V. Formular, ejecutar y evaluar el Programa Municipal de Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos; y

VI. Las demás disposiciones que señalen este Reglamento, las leyes, Reglamentos y disposiciones legales de la materia.

Artículo 10.- corresponde al Director de Servicios Municipales lo siguiente:

I. Formular, con la participación de representantes de los distintos sectores sociales, el Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos Sólidos Urbanos; a través del departamento de aseo público y participación ciudadana.

II. Promover e implantar en conjunto con las autoridades estatales y federales así como con organizaciones públicas y privadas municipales la cultura de la prevención en la generación de residuos, la separación y reciclaje de los mismos; a través de la comisión de disposición final de residuos.

III. Emitir opiniones técnicas para el trámite de otorgamiento de licencias de giros;

IV. Establecer y mantener actualizado el registro de los generadores de residuos sólidos urbanos; de micro generadores de residuos peligrosos; a través del encargado de aseo público.

V. Establecer el sistema de información y estadística en materia de los residuos sólidos urbanos, peligrosos de micro generadores; grandes generadores de residuos sólidos urbanos; todo esto con el apoyo del departamento de aseo público.

- VI. La recolección diaria de los residuos sólidos urbanos en los Centros de Población; atreves del departamento de aseo público.
- VII. Recoger los residuos que generen los mercados, tianguis, romerías, desfiles o manifestaciones cívicas; atreves del departamento de aseo público,.
- VIII. La recolección domiciliaria, bajo los principios de eficiencia y satisfacción de la ciudadanía; atreves de el departamento de aseo público.
- IX. Controlar y vigilar la correcta recolección y tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos, apoyándose en los departamentos necesarios para el buen funcionamiento a lo que refiere la presente fracción.
- X. Ejecutar el Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos;
- XI. El transporte de residuos sólidos urbanos en vehículos cerrados y construidos especialmente para ese objeto, lo que garantizará su eficaz transporte; atreves del departamento de aseo público.
- XII. Diseñar las rutas atendiendo la eficiencia y buscando el máximo aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y condiciones de la ciudad, en coordinación y colaboración con el encargado de aseo público.
- XIII. Erradicar la existencia de tiraderos de residuos clandestinos;
- XIV. Promover programas de capacitación a los servidores públicos, así como de fomento y orientación a la población sobre la gestión integral de los residuos sólidos;
- XV. Atender oportunamente las quejas de la ciudadanía sobre la prestación del servicio público de limpia de su competencia y dictar las medidas necesarias para su mejor y pronta solución al departamento correspondiente.
- XVI. Promover entre los habitantes del Municipio el deber de mantener y conservar en condiciones adecuadas las áreas y las vías públicas;
- XVII. Informar al Presidente Municipal de las irregularidades que tenga conocimiento, para implementar las medidas correctivas y las sanciones pertinentes;
- XVIII. Emitir opinión técnica y operar estaciones de transferencia, plantas de tratamiento de residuos sólidos urbanos y sitios de disposición final, cuando éstos estén a cargo del municipio;
- XIX. Solicitar la inspección en establecimientos y lugares para verificar el acatamiento de este Reglamento;
- XX. Coordinar la colaboración de la ciudadanía y de las organizaciones de colonos, comerciantes e industriales para la recolección y transporte de la basura apoyándose en esta labor en la persona encarda de la participación ciudadana.
- XXI. Planear y organizar la prestación del servicio de acuerdo con los recursos disponibles;
- XXII. Determinar las necesidades de la población para la prestación del servicio de aseo y limpia;

XXIII. Organizar administrativamente el servicio de aseo y limpia y formular el programa anual del mismo;

XXIV. Promover la instalación de contenedores de residuos sólidos, depósitos metálicos o similares, en los lugares que previamente se hayan seleccionado, en base a estudios, supervisándose periódicamente el buen funcionamiento de los mismos;

XXV. Elaborar un programa de actividades de limpieza para lugares públicos;

XXVI. Determinar la colocación estratégica de los depósitos de basura necesarios, en la cantidad y capacidad requeridas;

XXVII. Disponer lo necesario para el mantenimiento del equipo de aseo y limpia;

XXVIII. Dirigir y supervisar el trabajo de los empleados a su cargo;

XXIX. Ejecutar los convenios que celebre la autoridad municipal con autoridades estatales e instituciones públicas o privadas, en materia de aseo y limpia; y

XXX. Las demás que se deriven de este Reglamento y de las leyes y Reglamentos de la materia.

Artículo 11.- A la Dirección de Obras Públicas corresponde con relación a este Reglamento:

I. emitir opiniones técnicas relacionadas con las obras destinados a las plantas de transferencia de residuos sólidos urbanos, plantas de procesamiento, composteo y sitios de disposición final.

II. Coordinar acciones tendientes a la implementación de equipos contenedores de residuos con las clasificaciones respectivas que prevé el presente reglamento en las plazas y edificaciones públicas de nueva construcción.

III. Establecer lineamientos para la colocación de contenedores de residuos con las clasificaciones respectivas que prevé el presente reglamento en edificaciones de carácter privada con acceso público atendiendo al número probable de ocupantes y visitantes.

Artículo 12.- A la Dirección de Desarrollo Rural, Ecología y Promoción Económica, le corresponde el despacho de los siguientes asuntos:

I. La inspección y vigilancia permanente y organizada en la esfera de su competencia del cumplimiento de la Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, Ley Estatal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos, Normas Oficiales Mexicanas, el presente Reglamento y demás ordenamientos jurídicos en materia de residuos sólidos urbanos e imponer las sanciones y medidas de seguridad que resulten aplicables;

II. Participar en el control de los residuos peligrosos generados o manejados por micro generadores, así como imponer las sanciones que procedan, de acuerdo a la normatividad aplicable y lo que establezcan los convenios que se suscriban con el Gobierno federal y estatal;

III. La forestación, reforestación y conformación en los espacios públicos, pero fundamentalmente en vías públicas, plazas, parques y jardines, camellones, banquetas, glorietas, áreas de servidumbres y los demás lugares que así lo consideren las autoridades municipales; y

IV. El aprovechamiento de los residuos provenientes de podas para su composteo de conformidad con el Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos.

Artículo 13.- Al Juez Municipal, le corresponde la aplicación de las sanciones administrativas. A las que se refiere este reglamento.

Artículo 14.- Al Director de Seguridad Pública le corresponde:

I. La vigilancia en cuanto al cumplimiento de las disposiciones del presente reglamento.

II. Poner a disposición del juez municipal inmediatamente sea sorprendida cualquier persona en fragancia infringiendo el presente reglamento.

III. Notificar de manera inmediata al Juez Municipal de la infracción que cometa alguna persona.

IV. Remitir al Juez Municipal a quien infrinja los artículos XV, XVI, y XVII del artículo 81 de este reglamento.

V. Entregar los citatorios, notificaciones o resoluciones impuestas por el Juez Municipal.

TÍTULO SEGUNDO

De los Residuos Sólidos Urbanos

Artículo 15.- Toda persona que genere residuos sólidos urbanos tiene la propiedad de éstos y responsabilidad de su manejo hasta el momento en que son entregados al servicio de recolección, centros de acopio o depositados en los contenedores o sitios autorizados para tal efecto por la autoridad competente.

Artículo 16.- Los residuos sólidos urbanos podrán subclasificarse en orgánicos, inorgánicos y sanitarios con objeto de facilitar su separación primaria y secundaria, de conformidad con el Programa Municipal para la Prevención y la Gestión Integral de los Residuos, así como con los ordenamientos legales aplicables.

Artículo 17.- El Municipio deberá promover la prevención en la generación de residuos sólidos para lo cual desestimulará, en lo posible, el uso excesivo de envases, empaques y productos desechables.

Artículo 18.- Cuando los residuos sólidos urbanos posean características de residuos peligrosos, deberán ser almacenados en un envase de plástico cuidadosamente cerrado y lleno sólo a la mitad, en tanto son utilizados o no haya un servicio de recolección especial, o centros de acopio autorizados por el Ayuntamiento, no obstante que sean generados en muy pocas cantidades en casa habitación.

Estos residuos pueden consistir en restos de pintura, insecticidas, pesticidas, aceite lubricante usado, anticongelante, productos químicos de limpieza, cosméticos, pilas y baterías, adelgazador o thinner, solventes, ácidos, medicinas caducas, adhesivos y envases de limpieza, entre otros.

Artículo 19.- El Municipio de Yahualica de González Gallo, Jalisco, establecerá en su plan de manejo y como parte del servicio a la ciudadanía centros de acopio para residuos peligrosos generados en casa habitación, las cuales deberán ser entregadas conforme al artículo anterior para su posterior disposición final conforme la normatividad vigente y el Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos.

Artículo 20.- La Dirección de Desarrollo Rural, Ecología y Promoción Económica, se encargará de elaborar los proyectos de contenedores manuales, fijos y semifijos de residuos para instalarse en los términos del artículo anterior, debiendo aprobar la Dirección de Servicios Municipales el que sea más práctico y conveniente.

Artículo 21.- Está prohibido fijar todo tipo de propaganda sobre los contenedores de residuos, sea oficial o pública.

Artículo 22.- En caso de utilizar contenedores para almacenar residuos, deberán ser identificados con el código de colores siguientes:

1. Orgánico, color verde
2. Inorgánico: color azul
3. Sanitario: color anaranjado

TÍTULO TERCERO

Instrumentos de Política en Materia de Residuos

Artículo 23.- Son instrumentos de política en materia de residuos:

- I. El Programa Municipal para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos;
- II. Los Planes de manejo de residuos;
- III. La participación social;
- IV. El derecho a la información y la educación cívico ambiental; y

Artículo 24.- El Municipio en el ámbito de su competencia elaborará e instrumentará el programa municipal para la prevención y gestión integral de los residuos. Este programa deberá contener al menos lo siguiente:

- I. El diagnóstico básico del manejo integral de residuos de su competencia, en el que se precise la capacidad y efectividad de la infraestructura disponible para satisfacer la demanda de servicios;
- II. La política en materia de residuos sólidos urbanos;

III. La definición de objetivos y metas locales para la prevención de la generación y el mejoramiento de la gestión de los residuos sólidos urbanos, así como las estrategias y plazos para su cumplimiento;

IV. Los medios de financiamiento de las acciones consideradas en los programas;

V. Los mecanismos para fomentar la vinculación entre los programas municipales correspondientes, a fin de crear sinergias; y

Artículo 25.- El gobierno municipal, en la esfera de su competencia, promoverá la participación de todos los sectores de la sociedad en la prevención en la generación, la valorización y gestión integral de residuos, para lo cual:

I. Convocarán a los grupos sociales organizados a participar en proyectos destinados a generar la información necesaria para sustentar programas de gestión integral de residuos;

II. Celebrarán convenios de concertación con organizaciones sociales y privadas en la materia objeto del presente Reglamento;

III. Celebrarán convenios con medios de comunicación masiva para la promoción de las acciones de prevención y gestión integral de los residuos;

IV. Promoverán el reconocimiento a los esfuerzos más destacados de la sociedad en materia de prevención y gestión integral de los residuos;

V. Impulsarán la conciencia ecológica y la aplicación del presente Reglamento, a través de la realización de acciones conjuntas con la comunidad para la prevención y gestión integral de los residuos. Para ello, podrán celebrar convenios de concertación con comunidades urbanas y rurales, así como con diversas organizaciones sociales; y

VI. Concertarán acciones e inversiones con los sectores social y privado, instituciones académicas, grupos y organizaciones sociales y demás personas físicas y morales interesadas.

Artículo 26.- La autoridad municipal en el ámbito de su competencia, integrará el Sistema de Información sobre la Gestión Integral de Residuos, que contendrá la información relativa a la situación local, los inventarios de residuos generados, la infraestructura disponible para su manejo, las disposiciones jurídicas aplicables a su regulación y control y otros aspectos que faciliten el logro de los objetivos de este Reglamento, de la Ley General, la Ley Estatal, y demás disposiciones aplicables.

Artículo 27.- La autoridad municipal promoverá la inversión privada y/o social para la instalación de infraestructura para el manejo de los residuos sólidos urbanos, peligrosos de micro generadores y de manejo especiales de acuerdo con la autoridad estatal en la medida y cantidades de su generación, atendiendo al principio de que el responsable de generar contaminación debe cubrir los costos que de ella derivan.

TÍTULO CUARTO

La Gestión Integral de los Residuos

Capítulo Primero

De la Prestación del Servicio Público de Limpia

Artículo 28.- El municipio prestará el servicio público de recolección selectiva, transporte, transferencia, acopio, tratamiento y disposición final de los residuos sólidos urbanos en el ámbito de su circunscripción territorial.

Artículo 29.- La recolección selectiva de los residuos abarcará el acopio de los residuos en los sitios de su origen dirigidas a las estaciones de transferencia o directamente en los rellenos sanitarios del municipio;

Los residuos se entregarán separados en la clasificación siguiente y en los días que establezca la Dirección de Servicios Municipales:

1. Los residuos orgánicos entre los que se consideran Restos de comida, cáscara de frutas, verduras y hortalizas, cascarón de huevo, pelo, resto y filtros de café y té, pan, tortillas, bagazo de frutas, productos lácteos, servilletas con alimento, residuos de jardín, pasto, ramas, tierra, polvo, cenizas, aserrín, huesos y productos cárnicos.

2. Los residuos inorgánicos entre los que se consideran Papel, periódico, cartón, plástico, vidrio, metales, textiles, madera procesada, envases de multicapas, bolsas de frituras, bolsas de frituras, utensilios de cocina, cerámica, juguetes, calzado, cuero, radiografías, discos compactos y cartuchos de impresora y copiadora.

3. Los Residuos sanitarios, entre los que se consideran papel sanitario, pañales desechables, toallas sanitarias, material de curación, pañuelos desechables, rastrillos y cartuchos de rasurar, preservativos, jeringas, desechables, agujas desechables, excretas de animales, colillas de cigarro, aceite comestible, fibras para aseo, medicamentos caducos, residuos domésticos peligrosos.

Artículo 30.- Disposiciones generales en la recolección:

I. Los generadores domiciliarios tendrán responsabilidad compartida con el municipio del buen manejo de los residuos;

II. Los generadores de residuos sólidos urbanos separarán sus residuos de tal manera que eviten procesos de contaminación que queden fuera de su control, en los términos del presente Reglamento;

III. Los generadores de residuos domiciliarios procurarán minimizar la generación de residuos al máximo.

Artículo 31.- En manejo integral de los residuos especiales estará a cargo de los generadores.

Artículo 32.- La recolección domiciliaría comprende la recepción por las unidades de aseo público del municipio, de los residuos sólidos urbanos que genere una

familia o casa–habitación. La prestación del servicio de recolección a condominios, unidades habitacionales o multifamiliares, se realizará en el lugar designado para la concentración y recolección de desechos sólidos, dentro del horario y día preestablecido por la Dirección de Servicios Municipales en coordinación con el departamento de aseo público. Las asociaciones vecinales que deseen llevar a cabo la recolección y transporte de los residuos sólidos urbanos, podrá hacerlo siempre que celebren convenio con el Ayuntamiento, debiendo acreditar su capacidad técnica administrativa y financiera para tal efecto.

Artículo 33.- La recolección selectiva y transporte de residuos sólidos urbanos se hará una sola vez al día sin perjuicio de los casos en que se trate de servicios especiales.

Artículo 34.- Los horarios, días y rutas de recolección domiciliaria de los residuos sólidos se harán del conocimiento del público a través de los medios de difusión existentes.

Artículo 35.- La Dirección de Servicios Municipales a través del departamento de aseo público, supervisará el estado general de las unidades de recolección selectiva, acopio, tratamiento, transporte y disposición final de residuos sólidos urbanos.

Artículo 36.- Para los servicios de limpia, aseo, saneamiento de la ciudad y similares, el Director de Servicios Municipales dispondrá para el uso por parte del personal, del uniforme y/o distintivo que portarán éstos, así como del equipo e implementos que requiera cada uno según su actividad.

Artículo 37.- La Dirección de Servicios Municipales a través del departamento de aseo público, para lograr el mejor desempeño de sus funciones, dividirá la ciudad en las zonas que técnicamente juzgue convenientes, sin desatender en ningún momento las zonas comerciales, los mercados y parques públicos.

Artículo 38.- Para que una empresa particular lleve a cabo la transportación de residuos de manejo especial en el territorio del municipio deberá:

I. Contar con el permiso correspondiente autorizado por el ayuntamiento, a través de la dirección de servicios municipales.

II. Presentar a la Dirección de Servicios Municipales un informe anual de los residuos de manejo especial que haya transportado durante dicho periodo;

III. Precisar en el informe que se indica, cuál fue destino final de los residuos que transportó;

IV. Evitar que se derramen los residuos sólidos durante su transportación, siendo responsable de los daños que llegaran a ocasionarse por tal motivo; y

V. Refrendar cada año su registro y permiso ante la Dirección de servicios municipales.

Artículo 39.- El control del acopio de residuos separados se realizará ya sea en la estación de transferencia o en el relleno sanitario.

Capítulo Segundo

Tratamiento de los residuos

Artículo 40.- Los generadores de los residuos sólidos recuperados y/o reciclables podrán llevar a cabo directamente su aprovechamiento o ceder sus derechos a terceras personas.

Artículo 41.- El municipio promoverá la instalación y operación de centros de acopio para recibir los residuos potencialmente reciclables.

Artículo 42.- Los centros de acopio de residuos potencialmente reciclables deberán contar con piso impermeable, tener espacio suficiente y estar registrados y autorizados por el Municipio. El almacenamiento de los subproductos deberá realizarse en los términos que establezca el propio municipio.

Artículo 43.- El Municipio promoverá, las acciones de reciclaje de residuos, estimulando el establecimiento de mercados de materiales recuperados, la difusión y aplicación de tecnologías apropiadas referentes al reciclaje y el beneficio de estímulos fiscales a las empresas que procesen materiales recuperados en su territorio.

Artículo 44.- Las plantas de separación y composteo de residuos sólidos urbanos de propiedad municipal y/o privada deberán contar con la autorización del Ayuntamiento, la cual se otorgará previa valoración técnica de la Dirección de Servicio Municipales, en coordinación con aseo público.

Artículo 45.- El Municipio diseñará, construirá, operará y mantendrá centros de composteo o de procesamiento de residuos urbanos orgánicos, de conformidad con lo que establezca el Programa para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos Sólidos, procurando que las compostas producidas se utilicen, preferentemente, en parques, jardines, áreas verdes, áreas de valor ambiental, áreas naturales protegidas y otras que requieran ser regeneradas.

Artículo 46.- Las actividades de recuperación, separación y embarque de subproductos susceptibles de reciclaje deberán observar lo siguiente:

- I. El almacenamiento de los subproductos deberá realizarse en forma separada;
- II. En las operaciones de reciclaje y tratamiento de subproductos, deberá llevarse una bitácora mensual sobre el manejo de los residuos, señalando el peso y/o volumen y su destino final; y
- III. Los residuos no aprovechables resultantes del proceso de reciclaje deberán depositarse en rellenos sanitarios y/o confinamientos autorizados por el Municipio.

Artículo 47.- Los generadores de los residuos de manejo especiales deberán evitar la mezcla de los mismos de acuerdo con sus planes de manejo.

Artículo 48.- La Autoridad Municipal conjuntamente con el Estado deberán promover la generación racional de los residuos de manejo especial y la difusión de actitudes, técnicas y procedimientos para el rehúso y reciclaje de este tipo de residuos.

Artículo 49.- Los controles o criterios sobre las características apropiadas de los materiales para la producción de composta, se fijarán por la autoridad municipal, debiendo identificar las particularidades de los tipos de que por sus características pueda ser comercializada o donada. La composta que no pueda ser aprovechada deberá ser enviada a los rellenos sanitarios para su disposición final.

Capítulo Tercero

Disposición Final

Artículo 50.- La disposición final de residuos sólidos urbanos y manejo especial se realizará únicamente en los rellenos sanitarios autorizados por el Municipio y el Estado. No se permitirá ningún tipo de tiradero a cielo abierto y la persona o personas que sean sorprendidas depositando residuos sólidos urbanos o especiales a cielo abierto serán sancionadas conforme a lo establecido por este Reglamento.

Artículo 51.- La Dirección de Obras Públicas emitirá opinión técnica en el sentido de designar un lugar en el que se deberán depositar los residuos de manejo especial generados en obras de construcción y urbanización, La Dirección de Servicios Municipales tendrá la facultad de aprobar el lugar propuesto por la primera y en su defecto esta misma lo designará.

Capítulo Cuarto

Acciones y Prevenciones en Materia de Aseo

Artículo 52.- El saneamiento y limpieza de lotes baldíos comprendidos dentro de la zona urbana es obligación de sus propietarios. Cuando no se cumpla esta disposición, la Dirección de Servicios Municipales se hará cargo de ello previa autorización del particular, sin perjuicio de la aplicación de las multas a que se hagan acreedores los propietarios y de la obligación de resarcir al municipio el importe de los gastos que el saneamiento y limpieza que su lote haya ocasionado.

Artículo 53.- Es obligación de los propietarios de lotes baldíos o fincas desocupadas ubicados dentro del perímetro urbano, mantenerlos debidamente bardeados, cercados y protegidos, para evitar que se arrojen residuos que los conviertan en lugares nocivos para la salud o seguridad de las personas.

Artículo 54.- Es obligación de los habitantes del municipio, depositar los residuos sólidos en el centro de acopio que determine el Ayuntamiento.

Artículo 55.- La Dirección de Servicios Municipales será la responsable de llevar a cabo las acciones de limpieza y saneamiento de los lugares públicos que resulten

afectados por siniestros, explosiones, derrumbes, inundaciones o arrastres de residuos por las corrientes pluviales. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades que puedan exigirse a los causantes de estos, en caso de que los hubiere.

Artículo 56.- Los troncos, ramas, forrajes, restos de plantas y residuos de jardines, huertas, parques, viveros e instalaciones privadas de recreo, no podrán acumularse en la vía pública y deberán ser recogidos de inmediato por los propietarios de los predios, giros o responsables de los mismos. Cuando estos no lo hagan, la Dirección de Servicios Municipales los recogerá a su cargo, sin perjuicio de la multa a que se hagan acreedores.

Artículo 57.- Ninguna persona podrá utilizar la vía pública para depositar cualquier material u objeto que estorbe al tránsito de vehículos o peatones. Cuando accidentalmente y con motivo de su transporte se tiren objetos en la vía pública, es obligación del transportista recogerlos de inmediato, a fin de evitar daños a terceros.

Artículo 58.- Constituye una infracción a este Reglamento, que un vehículo circule por las calles de la ciudad o de los poblados arrojando sustancias en estado, sólido, líquido, como aceites, combustibles o cualquier otro líquido o sólido que pueda dañar la salud, la vía pública o sus instalaciones.

Artículo 59.- Están prohibidos los tiraderos clandestinos en toda al área del Municipio.

Artículo 60.- Atendiendo a la naturaleza propia de los tianguis, mercados sobre ruedas, comercios que se ejercen en la vía pública en puestos fijos o semifijos, es obligación de los locatarios, tianguistas y comerciantes el asear y conservar limpia el área circundante al lugar que ocupen, así como recolectar los residuos generados, que deberán depositar en los lugares destinados por el Municipio para ello, o en su caso trasladarlos por sus propios medios hasta el camión recolector.

Los tianguistas o comerciantes podrán celebrar convenio con la Dirección de Servicios Municipales para la limpieza de los lugares que ocupen, al término de sus labores. Al efecto, dicha dependencia dispondrá del equipo necesario para la recolección de los residuos y se cobrarán los derechos correspondientes de acuerdo a la Ley de Ingresos del Municipio.

Artículo 61.- No se permitirá la descarga de aguas residuales a las áreas públicas. Estas deberán descargarse a la red de drenaje, previo tratamiento cuando así se requiera, de acuerdo a las disposiciones federales y estatales, así como a las normas municipales vigentes.

Capítulo Quinto

Obligaciones Generales de los Habitantes

Artículo 62.- Es obligación de los habitantes y visitantes del Municipio de Yahualica de González Gallo, Jalisco, conservar limpias las calles, banquetas, plazas, sitios públicos y jardineras de la ciudad y todo el Municipio en general, así como realizar las siguientes acciones:

I. Depositar los residuos sólidos en el centro de acopio que determine la Dirección de Aseo Público;

II. En el caso de departamentos o multifamiliares, el aseo de la calle lo realizará el conserje o portero;

I. Cuando no lo haya, será esta una obligación de todos los ocupantes de la unidad habitacional;

II. Deberán recolectar los residuos sólidos generados en sus viviendas o al frente de éstas, depositándolos en los contenedores correspondientes para que posteriormente sean depositados en la unidad recolectora;

III. Los habitantes de los edificios de departamentos, condominios o multifamiliares, o cualquier vivienda no unifamiliar, llevará sus residuos o desechos al sitio común de depósito que debe existir en el edificio;

IV. Está prohibido quemar los desperdicios o residuos sólidos de cualquier especie;

V. Es obligación de los tianguistas, vendedores semifijos, espectáculos, ferias, o cualquier otro que generen desperdicios, que al término de sus labores se deje la vía pública donde se establecieron, en absoluto estado de limpieza, tanto en el sitio específico que fue ocupado como el área de su influencia y lo podrán hacer por sus propios medios;

VI. Los comerciantes fijos, semifijos y ambulantes así como los consignados en el párrafo anterior, son obligados solidarios con los clientes consumidores de su negocio a mantener en completo aseo las calles y sitios públicos donde se establecen por la tanto, están obligados a contar con los recipientes de residuos necesarios para evitar que esta se arroje a la vía pública;

VII. Todos los establecimientos comerciales consignados en los dos párrafos anteriores, están también obligados a contar con los medios y contenedores adecuados para sus servicios personales sanitarios, evitando arrojar excretas al aire libre, en lotes baldíos, en la vía pública y en áreas particulares;

VIII. Los repartidores de propaganda comercial impresa, están obligados a distribuir los volantes únicamente con la autorización del propietario o poseedor, por lo que no se podrá dejar dicha publicidad en domicilios habitacionales, fincas, comercios, en sitios abandonados o deshabitados y en los parabrisas de los vehículos estacionados.

IX. Esta prohibido tirar en vía pública cualquier tipo de residuo sin importar su tamaño. A menos que se haga en contenedores destinados para ese uso.

Artículo 63.- Las Direcciones de Servicios Municipales, promoverán la participación y organización ciudadana, para llevar a cabo programas y actividades permanentes de aseo del Municipio, a efecto de mantener limpia la ciudad y sus poblaciones, evitando que los desperdicios y residuos originen focos

de infección y propagación de enfermedades, para lo cual podrá celebrar convenios de cooperación y/o coordinación en esta materia con otras instituciones públicas, privadas o sociales.

Artículo 64.- Es obligación de los habitantes del Municipio, entregar sus residuos sólidos debidamente clasificados a los recolectores autorizados por el Ayuntamiento, en los términos del presente Reglamento.

Artículo 65.- Queda prohibido arrojar residuos sólidos, orgánicos e inorgánicos, al drenaje, en la inteligencia de que aquellos comerciantes que se dediquen a la elaboración y/o comercialización de frituras, chicharrones, carnitas y fritangas, deberán contar con un depósito especial para la grasa o residuos y hasta que ésta solidifique, la entregarán en los términos de este Reglamento en los camiones recolectores, absteniéndose de arrojar tales líquidos al drenaje o a la vía pública. Igualmente, deberán mantener aseado y libre de fauna nociva su local.

Artículo 66.- Los transportistas que realicen operaciones de carga y descarga en la vía pública, están obligados a realizar el aseo inmediato del lugar una vez terminadas las maniobras, en la inteligencia de que tanto el transportista como el propietario de la mercancía o material tienen responsabilidad solidaria de que se observe lo estipulado en este precepto.

Artículo 67.-abrogado.

Artículo 68.- Los propietarios, administradores o encargados de giros de venta de combustibles y lubricantes, terminales de autobuses, talleres y sitios de automóviles, se abstendrán de dar mantenimiento o efectuar trabajos de reparación de vehículos en la vía pública y cuidarán de la limpieza de las aceras y arroyos de circulación frente a sus instalaciones o establecimientos. No podrán enviar al drenaje municipal sus aguas en caso de limpieza.

Artículo 69.- Los propietarios o encargados de casas que tengan jardines o huertos, están obligados a transportar por cuenta propia las ramas y demás residuos sólidos a los sitios que previamente señale la Dirección de Servicios Municipales, o podrán solicitar al Ayuntamiento a través de la dirección de servicios municipales el servicio de limpieza correspondiente.

Cuando soliciten el servicio de limpieza al que se refiere el párrafo anterior tendrá que cubrir los requisitos que le sean solicitados por la dirección de servicios municipales.

Artículo 70.- Todo edificio, unidad habitacional o desarrollo multifamiliar, deberá contar con cuartos o depósitos cerrados para que sus moradores depositen provisionalmente y de manera separada los residuos sólidos urbanos que produzcan. La Dirección de Obras Públicas no otorgará ningún permiso de construcción si en los planos respectivos no aparecen las instalaciones a que refiere el párrafo anterior.

Artículo 71.- Cuando la recolección de los residuos sólidos urbanos no se haga al frente de un domicilio, los ciudadanos deberán transportarlos a la esquina más próxima precisamente cuando el camión recolector anuncie su llegada, cerciorándose de que los residuos sean recogidos. Está prohibido dejar en las esquinas o camellones, residuos sólidos urbanos y/o de manejo especiales.

Artículo 72.- Los propietarios de casas, edificios y condominios, o en su caso los inquilinos o poseedores, deberán mantener limpio el frente y las banquetas del inmueble que poseen.

Artículo 73.- Los propietarios o encargados de establecimientos comerciales, efectuarán la limpia de vitrinas, aparadores exteriores y banquetas antes de 10:00 horas, evitando que el agua del lavado corra por las banquetas.

Artículo 74.- Los usuarios del servicio de limpieza podrán reportar las irregularidades que adviertan del mismo, para lo cual todos los vehículos del servicio público de aseo llevarán anotado en lugar visible, el número económico de la unidad que preste el servicio y el teléfono de la oficina de quejas.

TÍTULO QUINTO

Educación Ambiental

Artículo 75.- Las autoridades municipales promoverán las acciones de reducción, separación, reutilización, reciclaje, manejo y disposición adecuada de los residuos sólidos entre todos los sectores de la población, para lo cual utilizarán los medios de comunicación y recursos disponibles.

Artículo 76.- Las autoridades municipales mantendrán informada en forma periódica a la población de la situación del manejo de los residuos en el Municipio.

Artículo 77.- Las autoridades municipales correspondientes realizarán estudios y promoverán entre la población y sus servidores públicos, acciones tendientes a:

I. Reducir la generación de residuos sólidos, destacando las ventajas económicas y ambientales de tal acción;

II. El uso de métodos de recolección y separación de residuos que optimicen la utilización de la infraestructura de tratamiento y manejo de los residuos;

I. Incentivar el manejo adecuado de residuos sólidos, mediante su reutilización y reciclaje potencial, a través de estímulos fiscales u otros similares;

II. Promover entre las asociaciones de vecinos el establecimiento y operación de sistemas de comercialización de residuos sólidos potencialmente reciclables con particulares, que les generen recursos para la realización de obras en beneficio de las propias colonias;

III. Promover la disminución del uso de envases no retornables y otras prácticas que contribuyen a la generación de residuos sólidos; y

IV. Celebrar convenios con autoridades o instituciones educativas para la realización de programas de educación ambiental, especialmente en los niveles de educación básica.

TÍTULO SEXTO

Procedimientos

Capítulo Primero

Procedimiento de Inspección y Vigilancia

Artículo 78.- Para vigilar la estricta observancia de las disposiciones de este Reglamento, la Dirección de Servicios Municipales se auxiliará de las Direcciones de Desarrollo Rural, Ecología, seguridad pública, inspección y vigilancia, cuyo personal operativo realizará las visitas de inspección en los términos de este Reglamento y de la Ley Estatal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos.

Artículo 79.- Cuando exista violación o inobservancia de este Reglamento, el personal que conforme al artículo anterior realice la inspección, procederá a levantar un acta en la que se hagan constar los hechos de la inspección y se cumplan las formalidades del procedimiento.

Capítulo Segundo

Denuncia Popular

Artículo 80.- Todos los ciudadanos podrán bajo su estricta responsabilidad, hacer del conocimiento de la autoridad actos de presunta violación de este Reglamento, para que se investiguen y se proceda en consecuencia, en los mismos términos que se establecen en la Ley Estatal para la Prevención y Gestión Integral de Residuos y Ley Estatal de Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente.

TÍTULO OCTAVO

Infracciones y Sanciones

Capítulo Primero

Infracciones Administrativas

Artículo 81.- Son infracciones en materia de este Reglamento, las siguientes:

I. Mezclar los residuos sólidos orgánicos, inorgánicos y sanitarios entres sí o entre dos de estos ;

II. Carecer de las autorizaciones correspondientes establecidas en el presente reglamento;

III. Carecer del Registro establecido en el presente reglamento;

IV. Arrojar a la vía pública animales muertos o parte de ellos;

V. Almacenar los residuos correspondientes sin sujeción a las normas oficiales mexicanas o los ordenamientos jurídicos del Estado de Jalisco;

VI. La mezcla de residuos sólidos urbanos y de manejo especial con residuos peligrosos, contraviniendo lo dispuesto en la Ley General, en este Reglamento y en los demás ordenamientos legales o normativos aplicables;

VII. Depositar en los recipientes de almacenamiento de uso público o privado residuos que contengan sustancias tóxicas o peligrosas para la salud pública o aquellos que despidan olores desagradables;

VIII. No utilizar el sistema de manifiestos establecidos por el Municipio para hacer el seguimiento de la generación y formas de manejo de sus residuos a lo largo de su ciclo de vida integral;

- IX. No sujetar los residuos peligrosos generados por micro generadores a los programas y planes de manejo que se establezcan para tal fin y a las condiciones que se fijen por la Municipio;
- X. Carecer de programas para prevenir y responder a contingencias o emergencias ambientales y accidentes;
- XI. Carecer de las garantías que establece la legislación en la materia, para asegurar que al cierre de las operaciones en sus instalaciones, éstas queden libres de residuos y no presenten niveles de contaminación que puedan representar riesgo para la salud y para el ambiente;
- XII. Realizar la recolección de residuos de manejo especial sin cumplir con la normatividad vigente;
- XIII. La creación de basureros o tiraderos clandestinos;
- XIV. El depósito o confinamiento de residuos fuera de los sitios destinados para dicho fin en parques, áreas verdes, áreas de valor ambiental, áreas naturales protegidas, zonas rurales o áreas de conservación ecológica y otros lugares no autorizados;
- XV. Establecer sitios de disposición final de residuos sólidos urbanos o de manejo especial en lugares no autorizados;
- XVI. El confinamiento o depósito final de residuos en estado líquido o con contenidos líquidos o de materia orgánica que excedan los máximos permitidos por las normas oficiales mexicanas;
- XVII. Realizar procesos de tratamiento de residuos sólidos urbanos sin cumplir con las disposiciones que establecen las normas oficiales mexicanas y las normas ambientales estatales en esta materia;
- XVIII. La incineración de residuos en condiciones contrarias a las establecidas en las disposiciones legales correspondientes, y sin el permiso de las autoridades competentes;
- XIX. La dilución o mezcla de residuos sólidos urbanos o de manejo especial con líquidos para su vertimiento al sistema de alcantarillado, a cualquier cuerpo de agua o sobre suelos con o sin cubierta vegetal; y
- XX. Todo acto u omisión que contravenga las disposiciones establecidas en el presente reglamento será sancionado conforme a lo dispuesto por el artículo 82 del presente reglamento.

CAPITULO IV DE LAS SANCIONES ADMINISTRATIVAS

Artículo 82.- Las violaciones a los preceptos de este reglamento, constituyen infracción y serán sancionadas administrativamente por el Ayuntamiento, a través del Juez Municipal, de conformidad con las disposiciones legales y normativas aplicables a la materia, con una o más de las siguientes sanciones:

I. Amonestación

II. Clausura temporal, definitiva, parcial o total, cuando:

a) El infractor no hubiese cumplido en los plazos y condiciones impuestos por la autoridad competente, con las medidas correctivas o de urgente aplicación ordenadas; o

b) reincidencia

III. Arresto administrativo hasta por treinta y seis horas;

IV. El decomiso definitivo de los instrumentos, vehículos, materiales o sustancias directamente relacionados con infracciones relativas a las disposiciones de la presente ley; y

V. La suspensión o revocación de las concesiones, licencias, permisos o autorizaciones correspondientes. Multa equivalente al jornal diario del infractor, tratándose de infracciones a la Fracción primera del artículo 81.

VI. Multa por el equivalente de veinte a quinientos días de salario mínimo vigente en el municipio, en tratándose de las infracciones señaladas en las fracciones II, III, IV, V, VI, VII y VIII, del artículo 81 de este reglamento;

VII. Multa por el equivalente de cinco a quinientos días de salario mínimo vigente en el municipio, en tratándose de las infracciones señaladas en las fracciones IX, X, XI, XII, XIII y XIV, del artículo 81 de este reglamento;

VIII. Multa por el equivalente de diez a quinientos días de salario mínimo vigente en el municipio, en tratándose de las infracciones señaladas en las fracciones XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, del artículo 81 de este reglamento;

IX. Multa por el equivalente de quince a quinientos días de salario mínimo vigente en el municipio, en tratándose de las infracciones señaladas en la fracción XX, del artículo 81 de este reglamento;

X. En caso de reincidencia la sanción pecuniaria que se impondrá, será lo correspondiente al doble de la multa interpuesta en la última sanción.

Artículo 83.- Si una vez vencido el plazo concedido por la autoridad ordenadora para subsanar la o las infracciones que se hubiesen cometido, resultare que dicha infracción o infracciones aún subsisten, podrán imponerse multas por cada día que

transcurra sin obedecer el mandato, sin que el total de ellas exceda del monto máximo permitido, conforme a la fracción II del artículo anterior.

Se considera reincidente al infractor que incurra más de una vez en conductas que impliquen infracciones a un mismo precepto, en un periodo de dos años, contados a partir de la fecha en que se levante el acta en que se hizo constar la primera infracción, siempre que ésta no hubiese sido desvirtuada.

Artículo 84.- Para la imposición de las sanciones por infracciones a ésta ley, se tomará en cuenta:

I. La gravedad de la infracción, considerando principalmente los siguientes criterios: los posibles impactos en la salud pública; generación de desequilibrios ecológicos; las afectaciones de recursos naturales o de la biodiversidad que se ocasionaron o pudieron ocasionar; y, en su caso, los niveles en que se hubiesen rebasado los límites establecidos en las normas oficiales mexicanas aplicables;

II. Las condiciones económicas del infractor;

III. La reincidencia, si la hubiese;

IV. El carácter intencional o negligente de la acción u omisión constitutiva de la infracción; y

V. El posible beneficio directamente obtenido o que pudiese haber obtenido el infractor por los actos que motiven la sanción.

En caso de que el infractor realice las medidas correctivas o de urgente aplicación o subsane las irregularidades en que hubiese incurrido, previamente a que la autoridad competente imponga una sanción, dicha autoridad podrá considerar tal situación como atenuante para efectos de la imposición de la sanción correspondiente.

Artículo 85.- En caso de que se expidan licencias, permisos, autorizaciones o concesiones contraviniendo este reglamento, serán nulas y no producirán efecto legal alguno.

Transitorios

PRIMERO.- para la interpretación y cumplimiento de las disposiciones del presente reglamento se interpretara con respecto a las personas y personalidades la equidad de género entendiendo las mismas como sexo masculino y femenino.

SEGUNDO.- El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente al de su publicación en la gaceta municipal o en las mamparas del palacio de Gobierno Municipal de Yahualica de González Gallo Jalisco.

ATENTAMENTE

Yahualica de González Gallo, Jalisco.

GOBIERNO MUNICIPAL

2010 – 2012

Yahualica de González Gallo, Jal.

Anastacio Mercado Martínez

PRESIDENTE MUNICIPAL

Lic. Roberto Mejía Ruvalcaba

SECRETARIO DE GENERAL

REGIDORES

*L.C.P. Marco Antonio González
Molina*

C. María Faustina Álvarez Ruiz

C. José Cupertino González González

C. Ana Luisa Sánchez Macías

C. Flavia Carbajal Rubalcava

Lic. Luis Alberto Mejía Torres

Lic. Omar Octavio González Álvarez

Dr. José Antonio González Vargas

Lic. Perla Marlen Herrera Contreras

Profr. Héctor Pereida Pérez

